



**UDRUGA OSOBA S INTELEKTUALNIM TEŠKOĆAMA I
NJIHOVIH OBITELJI "MASLAČAK" KRIŽEVCI**

IBAN računa: HR3423400091100024334

SWIFT CODE: PBZGHR2X

Matični broj: 03581187

OIB: 81350884382

Matije Gupca 36, 48260 Križevci

Tel./fax. 048/270 998

Mobitel: 098/168 2418

udrugamaslacak@gmail.com

www.udrugamrkz.hr

PLAN RADA UDRUGE ZA 2024. GODINU

1. Pomoć i podrška članovima Udruge
2. Dobivanje Uporabne dozvole za prostor koji smo dogradili
3. Dobivanje Rješenja za pružanje socijalne usluge poludnevnog boravaka u novom prostoru
4. Realizacija Institucionalne podrške 2.godina provedbe 01.01.-31.12.2024 god-NZRCD
5. Osvješćivanje lokalne zajednice o potrebama i mogućnostima djece i mladih s teškoćama u razvoju i osoba s intelektualnim teškoćama
6. Održavanje sjednica Skupštine, Upravnog i Nadzornog odbora
7. Organizacija edukacija i radionica za članove Udruge, zaposlenike i volontere
8. Javljanje na natječeaje za financijsku potporu projektima i programima, za sponzorstva i donacije – lokalna, državna razina, natječaji poslovnih subjekata i organizacija, natječaji EU
9. Zapošljavanje
10. Suradnja s institucijama i udrugama na području lokalne zajednice i šire
11. Uključivanje volontera u rad Udruge
12. Povezivanje i suradnja sa srodnim udrugama
13. Sudjelovanje na seminarima, tribinama i okruglim stolovima u organizaciji Hrvatskog saveza udruga osoba s IT, SOIH-a i slično te na raznim edukacijama
14. Organiziranje i suradnja u organizaciji humanitarnih akcija u korist djece i mladih s teškoćama u razvoju i osoba s intelektualnim teškoćama
15. Prezentacija rada Udruge na raznim događajima i manifestacijama
16. Obilježavanje važnih datuma vezanih uz rad Udruge i osobe s invaliditetom
17. Održavanje Dana otvorenih vrata Udruge
18. Informiranje javnosti o radu i aktivnostima Udruge putem radio emisija, tiska, letaka, web stranica i priložima u televizijskim emisijama; redovita suradnja s medijima
19. Praćenje svih Zakon i Pravilnika te zakonito i transparento vođenje Udruge.

U Križevcima, 21.12.2023.

Predsjednica Udruge:

UDRUGA OSOBA S INTELEKTUALNIM
TEŠKOĆAMA I NJIHOVIH OBITELJI
"MASLAČAK"
KRIŽEVCI

Tamara Premuš



**UDRUGA OSOBA S INTELKTUALNIM TEŠKOĆAMA I
NJIHOVIH OBITELJI "MASLAČAK" KRIŽEVCI**

IBAN računa: HR3423400091100024334

SWIFT CODE: PBZGHR2X

Matični broj: 03581187

OIB: 81350884382

Matije Gupca 36, 48260 Križevci

Tel./fax. 048/270 998

Mobitel: 098/168 2418

udrugamaslacak@gmail.com

www.udrugamrkz.hr

PLAN RADA KLUBA „MASLAČAK“ ZA 2024. GODINU

Aktivnosti u Klubu „Maslačak“ će se odvijati tijekom cijele 2024. godine te će biti usmjerene na djecu i mlade s teškoćama u razvoju i osobe s intelektualnim teškoćama i na njihove obitelji.

Provedba **socijalne usluge „Poludnevni boravak“** za 10 osoba s intelektualnim teškoćama u trajanju 4-6 sati dnevno za koju je sklopljen Ugovor sa Ministarstvom rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike. Usluga se pruža korisnicima temeljem Uputnice Zavoda za socijalni rad Križevci.

Socijalna usluga uključuje: radno-okupacijske aktivnosti; rehabilitacijske aktivnosti; aktivnosti svakodnevnog života; prijevoz korisnika; psihološko osnaživanje i podrška osoba s IT; pravna pomoć, informiranje i uključivanje volontera u rad; informiranje i osvještavanje lokalne zajednice o mogućnostima i potrebama osoba s IT.

Provedba **socijalne usluge „Osobna asistencija“** za minimalno 9 osoba s intelektualnim teškoćama za koju je sklopljen Ugovor sa Ministarstvom rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike. Usluga se pruža korisnicima temeljem Uputnice Zavoda za socijalni rad Križevci i Vrbovec.

Socijalna usluga uključuje podršku osobi s invaliditetom kroz podršku u obavljanju kućanskih poslova, hranjenu, održavanju osobne higijene, omogućavanju mobiliteta i kretanju, rukovanju pomagalicama, obavljanju administrativnih aktivnosti, kao i pratnja i pomoć u različitim socijalnim aktivnostima, uključujući i putovanja unutar i izvan Republike Hrvatske.

Provedba **trogodišnjeg programa „Poludnevni boravak“** za 20 osoba s intelektualnim teškoćama kojeg sufinancira Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike te Grad Križevci i Koprivničko –križevačka županija.

Program uključuje: radno-okupacijske aktivnosti; rehabilitacijske aktivnosti; aktivnosti svakodnevnog života; prijevoz korisnika; psihološko osnaživanje i podrška osoba s IT; pravna pomoć, informiranje i uključivanje volontera u rad; informiranje i osvještavanje lokalne zajednice o mogućnostima i potrebama osoba s IT.

Provodi se u partnerstvu sa Zavodom za socijalni rad Križevci.

Provedba **projekta „Zajedno za bolje sutra“** u partnerstvu sa Srednjom školom „Ivan Seljanec“ Križevci te Udrugom križevačkih vrtlara Magda i Centrom za mlade Križevci s ciljem doprinosa povećanju kvalitete života i socijalne uključenosti djece i mladih s teškoćama u razvoju i osoba s intelektualnim teškoćama u lokalnoj zajednici.

Projekt uključuje slijedeće aktivnosti: upoznavanje sa zdravim načinom života, sudjelovanje u sportsko-rekreativnim aktivnostima te aktivnostima slobodnog vremena. Projekt sufinancira Ministarstvo znanosti i obrazovanja te Zaklada Hrvatska za djecu i Koprivničko-križevačka županija.

Provedba **projekta „Šalica razgovora“** u partnerstvu sa Zavodom za socijalni rad Križevci s ciljem doprinosa uspostavi sigurnijeg psihosocijalnog okruženja za roditelje osoba s IT kako bi unaprijediti njihovo mentalno i fizičko zdravstveno stanje.

Projekt uključuje slijedeće aktivnosti: zdravim navikama do zdravijeg načina života, brbljaonica, odmak od svakodnevne rutine, radionice šivanja, radionice obrađivanja gline, oslikavanje šalica, kreativnim izražavanjem upoznajem sebe, učim nositi se sa stresom i aktivnosti fizičke rekreacija.

PLAN RADA KLUBA „MASLAČAK“ ZA 2024. GODINU

U Križevcima, 21.12.2023.

UDRUGA OSOBA S INTELEKTUALNIM
TEŠKOĆAMA I NJIHOVIH OBITELJI

"MASLAČAK"
KRIŽEVCI

Voditeljica Kluba „Maslačak“:
Nada Domitrović

Nada Domitrović



**UDRUGA OSOBA S INTELEKTUALNIM TEŠKOĆAMA
I NJIHOVIH OBITELJI „MASLAČAK“ KRIŽEVCI**

IBAN računa: HR3423400091100024334

SWIFT CODE: PBZGHR2X

Matični broj: 03581187

OIB: 81350884382

Matije Gupca 36, 48260 Križevci

Tel./fax. 048/270 998

Mobitel: 098/168 2418

udrugamaslacak@gmail.com

www.udrugamrkz.hr

FINANCIJSKI PLAN PRIHODA I RASHODA ZA 2024. GODINU

PRIHODI

Skupina	Opis prihoda tekuće godine	
31	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I PRUŽANJA USLUGA	5.000,00 eura
32	PRIHODI OD ČLANARINA I ČLANSKIH DOPRINOSA	500,00 eura
33	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	0,00 eura
34	PRIHODI OD IMOVINE	10,00 eura
35	PRIHODI OD DONACIJA	274.390,00 eura
36	OSTALI PRIHODI	100,00 eura
37	PRIHODI OD POVEZANIH NPO	0,00 eura
	UKUPNO	280.000,00 eura

RASHODI

Skupina	Opis rashoda tekuće godine	
41	RASHODI ZA RADNIKE	150.000,00 eura
42	MATERIJALNI RASHODI	118.500,00 eura
43	RASHODI AMORTIZACIJE	10.000,00 eura
44	FINANCIJSKI RASHODI	500,00 eura
45	DONACIJE	0,00 eura
46	OSTALI RASHODI	1.000,00 eura
47	RASHODI VEZANI UZ FINANCIRANJE POVEZANIH NPO	0,00 eura
	UKUPNO	280.000,00 eura

PLAN ZADUŽIVANJA I OTPLATA

2024.GODINU

Udruga „Maslačak“ Križevci ne planira se zaduživati niti davati zajmove u 2024.godini.	0,00 eura
UKUPNO	0,00 eura

522 UKUPNO PRENESENI VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	23.517,00 eura
1. Očekivani višak prihoda za prijenos u 2024. g	5.000,00 eura
2. Ostatak viška prihoda iz prethodnih godina	18.517,00 eura

	Polazna osnova je razina ostvarenja dosadašnjih godina kamata na depozite po viđenju na stanje novčanih sredstava na žiro-računu Udruge.
35	PRIHODI OD DONACIJA
	Polazna osnova su prihodi od donacija iz prethodnih godina, donacije od građana, trgovačkih i pravnih osoba, proračuna jedinica lokalne i područne samouprave, državnog proračuna i inozemnih vlada i međunarodnih organizacija.
36	OSTALI PRIHODI
	Polazna osnova je ta da ako nam se očekuju prihodi.
37	OSTALI PRIHODI OD POVEZANIH NEPROFITNIH ORGANIZACIJA
	Udruga ne planira imati ove prihode.

RASHODI

41	RASHODI ZA RADNIKE
	Polazna osnova za planiranje rashoda plaća za redovan rad u 2024. godini su broj radnika (2 osobe zaposlene na neodređeno, 3 na određeno, 9 osobnih asistenta na određeno, 3 osobe putem Ugovora o dodatnom radu).
42	MATERIJALNI RASHODI
	Polazna osnova za planiranje materijalnih troškova su odobreni projekti i programi te odobrena socijalne usluge i potpisani Ugovori s nadležnim Ministarstvom za 2024. godinu te planirani projekti i programi. Materijalni troškovi uključuju službena putovanja, Ugovore od djelu, usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, intelektualne usluge, izdaci za prehranu korisnika, ostale usluge, uredski materijal, materijal i sirovine, energiju, sitan inventar, reprezentaciju, kolizacije, članarine te ostali materijalni rashodi.
43	RASHODI AMORTIZACIJE
	Polazna osnova je rashod s osnovu amortizacije je obveza godišnjeg otpisa dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine sukladno zakonodavnom okviru za neprofitne organizacije. Planirani iznos amortizacije proizlazi iz ukupne vrijednosti dugotrajne imovine i primjene linearno metode otpisa kroz očekivano vrijeme korištenja sukladno

OBJAŠNJENJE FINACIJSKOG PLANA ZA 2024.GODINU

PRIHODI

31	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I PRUŽANJA USLUGA
	Polazna osnova je dosadašnja praksa koliko smo novaca zaradili putem prigodnih povremenih prodaja radova nastalih u kreativnim radionicama.
32	PRIHODI OD ČLANARINA
	Udruga broji 80 redovnih članova, a godišnja članarina iznosi 10 eura, računamo da će oko 65% članova uplatiti redovnu članarinu.
33	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA
	Udruga se ne financira putem posebnih propisa.
34	PRIHODI OD IMOVINE
	Polazna osnova je razina ostvarenja dosadašnjih godina kamata na depozite po viđenju na stanje novčanih sredstava na žiro-računu Udruge.
35	PRIHODI OD DONACIJA
	Polazna osnova su prihodi od donacija iz prethodnih godina, donacije od građana, trgovačkih i pravnih osoba, proračuna jedinica lokalne i područne samouprave, državnog proračuna i inozemnih vlada i međunarodnih organizacija.
36	OSTALI PRIHODI
	Polazna osnova je ta da ako nam se pojave neki neočekivani prihodi.
37	OSTALI PRIHODI OD POVEZANIH NEPROFITNIH ORGANIZACIJA
	Udruga ne planira imati ove prihode.

RASHODI

41	RASHODI ZA RADNIKE
	Polazna osnova za planiranje rashoda plaća za redovan rad u 2024. godini su broj radnika (2 osobe zaposlene na neodređeno, 3 na određeno, 9 osobnih asistenata na određeno, 3 osobe putem Ugovora o dodatnom radu)
42	MATERIJALNI RASHODI
	Polazna osnova za planiranje materijalnih troškova su odobreni projekti i programi te odobrene socijalne usluge i potpisani Ugovori s nadležnim Ministarstvom za 2024. godini te planirani projekti i programi. Materijalni troškovi uključuju službena putovanja, Ugovore od djelu, usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, intelektualne usluge, izdaci za prehranu korisnika, ostale usluge, uredski materijal, materijal i sirovine, energiju, sitan inventar, reprezentaciju, kotizacije, članarine te ostali materijalni rashodi.
43	RASHODI AMORTIZACIJE
	Polazna osnova je rashod s osnova amortizacije je obveza godišnjeg otpisa dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine sukladno zakonodavnom okviru za neprofitne organizacije. Planirani iznos amortizacije proizlazi iz ukupne vrijednosti dugotrajne imovine i primjene linearne metode otpisa kroz očekivano vrijeme korištenja sukladno

	usvojenim računovodstvenim politikama.
44	FINANCIJSKI RASHODI
	Polazna osnova je ugovorna osnova Udruge prema pružateljima bankarskih usluga i platnog prometa. Planirani iznos financijskog rashoda baziran je na ostvarenju iz 2023.godine. te planu provođenja projekata.
45	DONACIJE
	Udruga ne planira imati rashode ove vrste.
46	OSTALI RASHODI
	Polazna osnova je ta da ako nam se pojave neki neočekivani rashodi da ih možemo realizirati.
47	RASHODI VEZANI UZ FINANCIRANJE POVEZANIH NEPROFITNIH ORGANIZACIJA
	Udruga ne planira imati rashode ove vrste.
522	UKUPNO PRENESENI VIŠAK IZ PRETHODNIH GODINA
	Višak prihoda će se koristiti za redovnu djelatnost Udruge.

OBRAZLOŽENJE PROGRAMA, AKTIVNOSTI I PROJEKATA KOJI SE PLANIRAJU PROVODITI U 2024.GODINI

01.01.-31.12.2024.	Osnovna djelatnost kroz Institucionalnu podršku - administracija, pisanje projekata, knjigovodstvo i ostalo
01.01.-31.12.2024.	Pružanje pomoći i podrške članovima, osvještavanje zajednice o osobama s invaliditetom, održavanje sjednica Skupštine, Upravnog i Nadzornog odbora, suradnja s institucijama, udrugama, medijima
01.01.-31.12.2024.	Provedba socijalne usluge „Osobna asistencija“ za minimalno 9 osoba s intelektualnim teškoćama za koju je sklopljen Ugovor sa Ministarstvom rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike. Usluga se pruža korisnicima temeljem Uputnice Zavoda za socijalni rad Križevci i Vrbovec. Socijalna usluga uključuje podršku osobi s invaliditetom kroz podršku u obavljanju kućanskih poslova, hranjenu, održavanju osobne higijene, omogućavanju mobiliteta i kretanju, rukovanju pomagalicama, obavljanju administrativnih aktivnosti, kao i pratnja i pomoć u različitim socijalnim aktivnostima, uključujući i putovanja unutar i izvan Republike Hrvatske.
01.01.-31.12.2024.	Provedba socijalne usluge „Poludnevni boravak“ za 10 osoba s intelektualnim teškoćama u trajanju 4-6 sati dnevno za koju je sklopljen Ugovor sa Ministarstvom rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike. Usluga se pruža korisnicima temeljem Uputnice Zavoda za socijalni rad Križevci. Socijalna usluga uključuje: radno-okupacijske aktivnosti; rehabilitacijske aktivnosti; aktivnosti svakodnevnog života; prijevoz korisnika; psihološko osnaživanje i podrška osoba s IT; pravna pomoć, informiranje i uključivanje volontera u rad; informiranje i osvještavanje lokalne zajednice o mogućnostima i potrebama osoba s IT.

01.01.-31.12.2024.	Poludnevni boravak - svakodnevno zbrinjavanje u trajanju 4-6 sati dnevno 20 osoba s intelektualnim teškoćama (kreativna radionica, sportska, kulinarstvo, informatika, vrtlarstvo, briga o sebi, aktivnosti svakodnevnog života)
01.01.-31.12.2024.	Projekt „Zajedno za bolje sutra“ - pružanje rehabilitacijskih aktivnosti, radionica o zdravoj prehrani i zdravom načinu života, kreativnih i sportskih radionice mladima s teškoćama u razvoju
01.01.-31.12.2024.	Provedba projekta „Šalica razgovora“ u partnerstvu sa Zavodom za socijalni rad Križevci s ciljem doprinosa uspostavi sigurnijeg psihosocijalnog okruženja za roditelje osoba s IT kako bi unaprijediti njihovo mentalno i fizičko zdravstveno stanje. Projekt uključuje slijedeće aktivnosti: zdravim navikama do zdravijeg načina života, brbljaonica, odmak od svakodnevne rutine, radionice šivanja, radionice obrađivanja gline, oslikavanje šalica, kreativnim izražavanjem upoznajem sebe, učim nositi se sa stresom i aktivnosti fizičke rekreacija.

Financijski plan za 2024. godinu je izrađen u skladu sa Programom rada Udruge i Kluba te Operativnim planom za 2024.godinu.

Plan je izrađen temeljem čl. 5 Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršenju financijskih planova neprofitnih organizacija.

U Križevcima, 21.12.2023.

Predsjednica Udruge:
UDRUGA OSOBA S INTELIGENTNIM
TEŠKOĆAMA I NJIHOVIH OBITELJI
"MASLAČAK"
KRIŽEVCI
Tamara Premuš

Skupina	Opis rashoda tekuće godine	
41	RASHODI ZA RADNIKE	150.000,00 eura
42	MATERIJALNI RASHODI	118.500,00 eura
43	RASHODI AMORTIZACIJE	10.000,00 eura
44	FINANCIJSKI RASHODI	500,00 eura
45	DONACIJE	0,00 eura
46	OSTALI RASHODI	1.000,00 eura
47	RASHODI VEZANI UZ FINANCIRANJE POVEZANIH NPO	0,00 eura
	UKUPNO	280.000,00 eura